



✶ ✶  
MARGARETE

### ATA N.º 14/2026

Aos vinte e sete dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, pelas 21h30, realizou-se, em formato online, a reunião ordinária do Executivo da Junta de Freguesia de Armção de Pêra, convocada nos termos legais e regimentais, sob a presidência do Senhor Presidente Bruno Miguel da Conceição Alves. -----

Presenças: -----

- Bruno Miguel da Conceição Alves – Presidente-----
- Mariana Costa Reis Marques – Secretária-----
- Manuel António Guedes da Costa – Tesoureiro-----
- Maria Margareta Morais Cardoso Batista Soares Vieira da Silva – Vogal-----

Faltas: -----

- Miguel Fonseca Santos – Vogal (ausente) -----

Verificada a existência de quórum legal, o Senhor Presidente declarou aberta a reunião. -----

**ORDEM DE TRABALHOS:** -----

1. Unidades balneares e época balnear 2026 -----
2. Prestação de contas 2025 e envio ao Tribunal de Contas -----
3. Aquisição de livros – Cerimónia de Elevação de Armção de Pêra a Vila-----
4. Projeto de requalificação do Mercado e ajustamentos futuros-----
5. Organização da equipa de jardins e estratégia operacional de limpeza – época balnear; -----
6. PAIFAP 2026; -----
7. Outros assuntos; -----

**PONTO 1 – UNIDADES BALNEARES E ÉPOCA BALNEAR 2026 (RESERVAS)**-----

Pelo Senhor Presidente foi apresentado o ponto de situação relativo às unidades balneares UB3, UB6 e UB7, tendo sido dado conhecimento do processo de organização da época balnear de 2026. -----

Foi ainda reforçada a implementação de um novo modelo de gestão, incluindo a transição para sistema digital de reservas, em desenvolvimento por entidade externa especializada, com previsão de entrada em funcionamento durante o mês de maio. -----

Até à sua implementação, mantêm-se os procedimentos atualmente em vigor. -----

O Executivo tomou conhecimento e validou a estratégia apresentada. -----

**PONTO 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2025, TRIBUNAL DE CONTAS**-----

Foi reiterada a aprovação da prestação de contas relativa ao exercício de 2025, destacando-se a existência de saldo positivo, uma execução orçamental equilibrada e o cumprimento generalizado dos objetivos financeiros definidos para o exercício. -----

O Senhor Presidente informou que os documentos de prestação de contas se encontram em fase final de preparação para submissão ao Tribunal de Contas, dentro dos prazos legalmente estabelecidos. -----

Mais informou que, no âmbito da preparação do exercício financeiro de 2026, foi efetuada análise comparativa entre as contas relativas ao exercício de 2025 e o orçamento em execução para 2026, com o objetivo de avaliar impactos financeiros, reforços necessários e ajustamentos operacionais futuros. -----

**PONTO 3 – AQUISIÇÃO DE LIVROS**-----

Foi apresentada a necessidade de reforço do acervo bibliográfico, com vista à dinamização cultural e educativa da freguesia. -----

O Executivo deliberou, por unanimidade, autorizar a aquisição de livros, dentro dos limites orçamentais definidos. -----

**PONTO 4 – PROJETO DE REQUALIFICAÇÃO DO MERCADO E PERSPETIVA FUTURA**-----

Pelo Senhor Presidente foi dado conhecimento de que foram abordadas diversas situações relacionadas com a gestão corrente do mercado, bem como questões de planeamento futuro e enquadramento estratégico do equipamento. -----

Face à complexidade das matérias em análise, ficou definido que o tema será aprofundado em próxima reunião do Executivo. -----

**PONTO 5 – ORGANIZAÇÃO DA EQUIPA DE JARDINS E ESTRATÉGIA OPERACIONAL DE LIMPEZA (ÉPOCA BALNEAR)**-----

Foi apresentada a reorganização operacional das equipas de jardins e limpeza urbana, tendo em vista a preparação da época balnear. -----

No âmbito deste ponto, foram igualmente comunicadas situações ocorridas entre trabalhadores, suscetíveis de enquadramento disciplinar, tendo sido determinado o seu acompanhamento e análise pelos serviços competentes, nos termos legais aplicáveis. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----



**PONTO 6 – PAIFAP 2026**

O Senhor Presidente informou o Executivo sobre o lançamento do Programa de Apoio às Instituições, Festividades e Associações de Proximidade (PAIFAP) para o ano de 2026, enquadrado na estratégia de reforço do movimento associativo, cultural, desportivo e comunitário da freguesia.

Foi referido que o regulamento do programa foi publicado no dia 23 de abril de 2026, encontrando-se prevista a comunicação pública da abertura do período de candidaturas no dia 30 de abril de 2026, através dos meios institucionais da Junta de Freguesia.

**PONTO 6 – OUTROS ASSUNTOS**

Foi ainda deliberado, por unanimidade dos presentes, aprovar a 7.ª alteração orçamental da despesa, correspondente a uma alteração permutativa, incidindo sobre a reafecção de dotações no âmbito da estrutura programática, designadamente na área de equipamentos.

A referida alteração contempla o reforço da dotação destinada à aquisição de equipamentos de apoio, nomeadamente no âmbito das unidades balneares, com um ajustamento financeiro que inclui uma dotação inicial de 5.000,00 € e um reforço adicional de 2.000,00 €.

Não foram apresentados outros assuntos relevantes a registar.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos legais. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos legais.

Armação de Pêra, 27 de abril de 2026

O Presidente:

Bruno Miguel da Conceição Alves

A Secretária:

Mariana Costa Reis Marques

O Tesoureiro:

Manuel António Guedes da Costa

1.º Vogal:

Maria Margarêta Morais Cardoso Batista Soares Vieira da Silva